

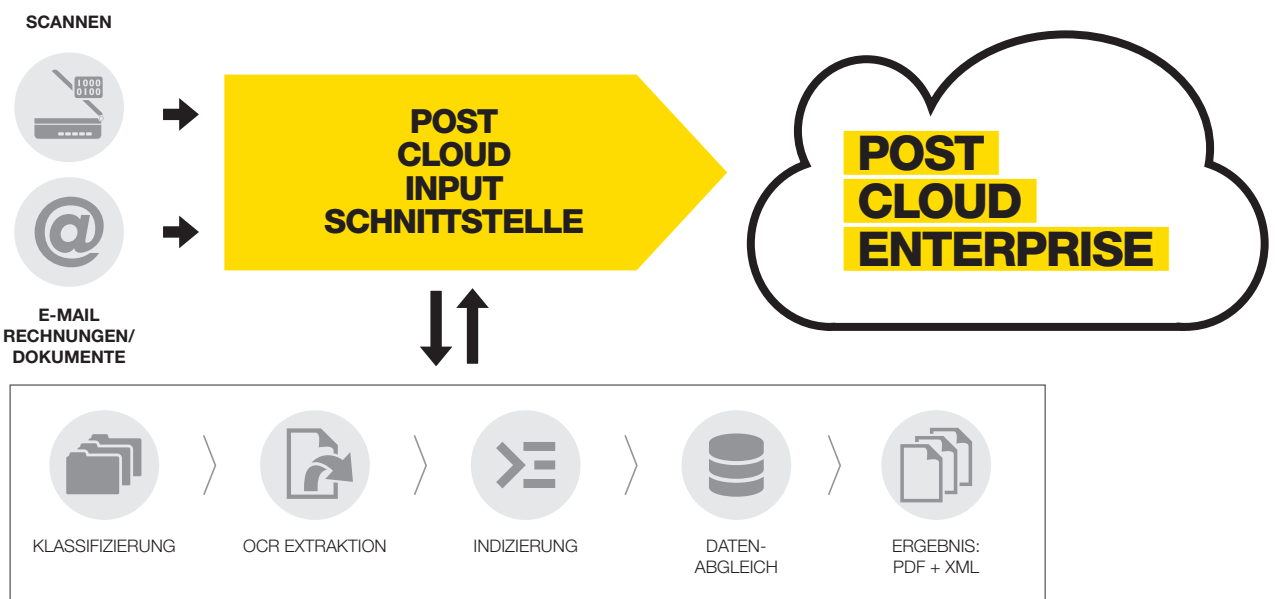
# POST CLOUD INPUT

## DIGITALE VERWALTUNG VON DOKUMENTEN

### MIT INTEGRIERTEM SCANSERVICE

Mit Post Cloud Input stellen die Österreichische Post und Scanpoint eine digitale Standardschnittstelle für die intelligente Verarbeitung und Integration von physischen und digitalen Dokumenten bereit. Damit erhalten Sie eine Komplettlösung für den digitalen Posteingang.

#### ABLAUF



#### EINE INTEGRIERTE LÖSUNG

Sie arbeiten mit einer Komplettlösung, die alle Arbeitsschritte abdeckt: von der vollständigen Digitalisierung Ihrer Eingangspost und Eingangsrechnungen bis zur Archivierung der Dokumente. Die Fachanwendungen der Post Cloud Enterprise vereinfachen die Zusammenarbeit und erhöhen die Effizienz innerhalb von Abteilungen oder im ganzen Unternehmen.

#### OUTSOURCING FÜR QUALITÄTSGESICHERTE ERGEBNISSE

Die Post sortiert Poststücke nach Ihren Anforderungen aus dem physischen Verteilprozess. Die Dokumente werden sofort eingescannt, klassifiziert und digital ausgelesen. Das erspart die manuelle Datenerfassung (z. B. von Rechnungen) vollständig. Danach werden die ausgelesenen Daten überprüft und gelangen über die Post Cloud Input Schnittstelle automatisch in den digitalen Posteingang, wo sie zentral gespeichert werden.



## FLEXIBLE NUTZUNG IHRER INFRASTRUKTUR

Post Cloud Input ist als Scanlösung in Post Cloud Enterprise integriert. Physische Dokumente verursachen damit weit geringere Handlingkosten als bisher. Falls Sie bereits über eine Scannerinfrastruktur verfügen, stehen Ihnen damit die integrierten Web Services zur Verfügung. Über „Scan to Web“ können Sie Dokumente selbst scannen und sie zur Weiterverarbeitung an die Post übermitteln. Sämtliche digitalisierten Dokumente gelangen über integrierte Web Services in die Post Cloud Enterprise. In deren zentralem Eingangskorb erscheinen die klassifizierten Dokumente samt Metadaten.

## UNTERSTÜTZTE DOKUMENTENKLASSEN

- Rechnungen
- Gutschriften
- Bestellungen und Bestellbestätigungen
- Lieferscheine
- Verträge
- HR-Dokumente
- Allgemeiner Posteingang

## DIGITAL UND NACHVOLLZIEHBAR

Die dokumentenbasierten Geschäftsfälle stehen nun im Post Eingangskorb zur Verfügung. Von dort können sie digital und nachvollziehbar in den jeweiligen Fachanwendungen der Post Cloud Enterprise bearbeitet werden.

## KOSTENGÜNSTIG

Die Verrechnung erfolgt mengenabhängig je nach Anzahl der Dokumente, die über die Post Cloud Input Schnittstelle zur Bearbeitung geleitet werden. D.h. der Kunde bezahlt nur für die Leistung, die tatsächlich benötigt und genutzt wird.

## IHRE VORTEILE

- Durchgängiger Prozess ohne Medienbrüche
- Offenes Schnittstellenkonzept
- Zentrales Inputmanagement
- Integriertes Scan- und OCR-Service
- Keine Investitionen in Scan-Hard- oder Software erforderlich



## KONTAKTADRESSE

**Scanpoint GmbH**  
 Erzherzog-Karl-Straße 131-133  
 Postfach 2, 1220 Wien  
 Tel.: +43 (0) 1 512 21 21 - 0  
 E-Mail: office@scanpoint.at

